



@@@ 11/2012 EBAZPENA, urtarrilaren 9koa, Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko zuzendari nagusiarena. Ebazpen honen bidez onartzen dira Dokumentazio Sanitarioko teknikari espezialisten kategorian Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuan lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri espezifikoak. Aipatu kategorია osasun teknikari espezialisten lanbide taldekoa da eta destinoak Osakidetzako-Euskal Osasun Zerbitzuko erakundeetakoak izango dira. @@@

Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko zuzendari nagusiaren uztailaren 15eko 1282/2011 Ebazpenaren bidez onartu dira Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuan lotura estatutario finkoa lortzeko hautaketa-probak arautuko dituzten oinarri orokorrak.

Hautaketa-prozesu bakoitza gauzatzeko beharrezkoa da kategoría bakoitzeko destinoak arautuko dituzten oinarri espezifikoak argitaratzea.

Horregatik, bat etorri Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren ekainaren 26ko 8/1997 Legeak, Osasun zerbitzuetako pertsonal estatutarioaren Estatutu Markoaren abenduaren 16ko 55/2003 Legeak, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatuaren apirilaren 12ko 7/2007 Legeak, Osakidetza-Euskal osasun zerbitzua Ente Publikoko lanpostu funtzionalak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuak eta Osakidetza Ente Publikoko Estatutu Sozialak ezartzen dituen azaroaren 11ko 255/1997 Dekretuak ezarritakoarekin eta indarrean dauden gainerako xedapen aplikagarrietan ezarritakoarekin,

EBATZI DUT:

Lehenengoa.- Oinarri hauen xede diren hautaketa-probak deitzea.

Bigarrena.- Osasun teknikari espezialisten lanbide taldeko Dokumentazio Sanitarioko teknikari espezialisten kategorian Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuan lotura estatutario finkoa lortzeko hautatze probak arautuko dituzten oinarri espezifikoak onartzea, I. eranskinean agertzen direnak daudenak. Aipatu kategoría osasun teknikari espezialisten lanbide taldekoa da eta destinoak Osakidetzako-Euskal Osasun Zerbitzuko osasun-zerbitzuetako erakundeetan izango dira.

Hirugarrena.- Ebazpen honen II. eranskinean eskainitako destinoen zerrenda onartzea.

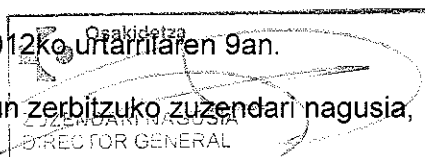
Laugarrena.- Merituen baremoa onartzea, ebazpen honen III. eranskinean dagoena.

Bosgarrena.- Dagokion gai-zerrenda onartzea, ebazpen honen IV. eranskinean dagoena.

Seigarrena.- Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsoa jar daskioke Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko Administrazio Kontseiluari hilabeteko epearen barruan, ebazpena EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, hala ezartzen baitute lege eta dekretu hauek: Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatutakoak; Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren ekainaren 26ko 8/1997 Legeak eta Osakidetzaren Estatutu Sozialak ezartzen dituen azaroaren 11ko 255/1997 Dekretuak.

Vitoria-Gasteizen, 2012ko urtarrilaren 9an.

Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko zuzendari nagusia,
JULIAN PEREZ GIL.



I. ERANSKINA

DOKUMENTAZIO SANITARIOKO TEKNIKARI ESPEZIALISTEN KATEGORIAN OSAKIDETZA-EUSKAL OSASUN ZERBITZUAN LOTURA ESTATUTARIO FINKOA LORTZEKO HAUTATZE PROBAK ARAUTUKO DITUZTEN OINARRI ESPEZIFIKOAK . AIPATU KATEGORIA OSASUN TEKNIKARI ESPEZIALISTEN LANBIDE TALDEKOA DA ETA DESTINOAK OSAKIDETZA-EUSKAL OSASUN ZERBITZUKO ERAKUNDEETAN IZANGO DIRA.

1.- DEIALDI HONETAN ESKAINTZEN DIREN DESTINOAK.

1.1.- Deialdi honen xede izango Dokumentazio Sanitarioko teknikari espezialisten kategoriako destinoak. II. eranskinean agertzen diren Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko osasun-zerbitzuetako erakundetakoak izango dira. Destino horien kopurua eta ezaugarriak aldatu ahal dira 2011rako deitzen den lekualdatze-lehiaketa erabaki ahala.

1.2.- Deitutako destinoen %5 pertsonal ezinduak betetzeko gordeko da. Oinarri orokorren arabera eskaini daitezkeen destinoak behin betiko zehazten direnean erabakiko da zenbatekoa den kopuru hori.

2.- IZANGAIEK BETE BEHARREKO BALDINTZAK:

Izangaiek ebazpen honetan arautzen den deialdian parte har dezaten, eskabideak aurkezteko epearen azken egunean, oinarri orokorretan eskatzen diren baldintzez gain, beste hauek ere bete beharko dituzte, oinarri orokorretan jasotzen diren salbuespenak izan ezik, eta, kasua bada destinoa esleitzen dela, destinoaz jabetu arte mantendu behar dituzte:

a) Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandako Dokumentazio sanitarioko Goi Mailako Teknikari titulazioa edo baliokidea izatea edo izateko moduan egotea, 186/2005 Dekretuko I. Eranskinean zehaztutakoa betez, uztailaren 19koa, Osakidetza Zuzenbide Pribatuko Entitate Publikoaren lanpostu funtzionalak arautzen dituenekoa.

b) Edozein kasutan ere, lortu nahi den lanpostuaren baldintzak bete behar dira, Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuaren lanpostu funtzionalak arautzen dituen 186/2005 Dekretuak, uztailaren 19koak, ezarritakoaren arabera eta indarrean dagoen araudiak ezarritako beste edozeinen arabera.

c) Inskripzio-eskubide hauek ordainduta izatea eskabideak aurkezteko epe barruan, eskainitako destinoen titulazio-taldearen arabera:

C1 taldea (antzinako C taldea): 15 euro

3.- OPOSIZIO LEHIAKETAREN NONDIK NORAKOA.

3.1.– Oposizioaldia.

Epaimahaiari dagokio probaren edukia eta iraupena zehaztea. Galdetegi bati idatziz erantzun beharko zaio, ematen den gehienezko denboraren barruan, eta galderak IV. eranskinean jasotako gaiei buruzkoak izango dira, gai zerrenda orokorra eta gai zerrenda komuna dagozkio.

Era berean, aipatu eranskinean bibliografia ere sartuko da proba prestatzeko.

3.2.- Oinarri orokorretako 14. atalean aurreikusitako puntuazio-ordenaren araberako izangaien zerrendaren ondoren, I. eranskinean agertzen diren proposatutako izangaiek, 14.2 oinarrian zehaztutako dokumentazioaz gain, beste hauen fotokopia konpultsatua aurkeztu

beharko dute:

- Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandako Osasun Dokumentazioko Goi Mailako teknikari titulazioaren edo baliokidearen fotokopia konpultsatua edo notarioaren testigantza, 186/2005 Dekretuko I. Eranskinean zehaztutakoa betez, uztailaren 19koa, Osakidetza Zuzenbide Pribatuko Entitate Publikoaren lanpostu funtzionalak arautzen dituenekoa.

3.3.- Lehiaketaldia.

Egiaztatutako merituen III. Eranskineko merituen baremoaren arabera balioztatuko dira, oinarri orokorretan ezarritako irizpideen arabera.

II. ERANSKINA

DOKUMENTAZIO SANITARIOKO TEKNIKARI ESPEZIALISTEN DESTINOEN ZERRENDA KATEGORIA

Osakidetzako zuzendari nagusiaren uztailaren 15eko 1282/2011 Ebazpenaren bidez onartutako oinarri orokorretako 1. oinarrian aurreikusitakoaren arabera, 12 destino deitzen dira.

Deitutako destino-kopurua alda liteke, 2011n deituko den lekualdaketa-lehiaketaren ondorioz.

2. oinarrian ezarritakoaren arabera, deialdi honen xede diren osasun-zerbitzu erakundeetako destinoak hautaketa-prozesua gainditu duten izangaien zerrenda argitaratzean zehaztuko dira.

III. ERANSKINA

OSASUN TEKNIKARI ESPEZIALISTEN LANBIDE TALDEKO DOKUMENTAZIO SANITARIOKO TEKNIKARI ESPEZIALISTEN KATEGORIAKO MEREZIMENDUEN BAREMOA

1) LAN-ESPERIENTZIA: gehienez, 55 puntu.

Eskabideak aurkezteko azken egunera arte izangaiek aitortuta duten zerbitzu-denbora zenbatuko da.

Guztizko denbora zenbatzeko orduan, lan egindako egun naturalak hartuko dira kontuan, eta ez dira zenbatuko hilabetera heltzen ez diren gainerako egunak. Hilabetea osatzeko, 30 egun naturaleko multzoa hartuko da.

1.- Osakidetza/Euskal Osasun Zerbitzuko Osasun Zerbitzuetako, Gizarte Segurantzako edo komunitate autonomoetako Osasun Zerbitzuetako edo edozein herri administrazioetako erakundeetan Dokumentazio sanitarioko teknikari espezialista gisa emandako zerbitzuen hilabete bakoitzeko, Europar Batasuneko kide diren gainerako estatu etako sare publikoko osasun zerbitzuetan emandako zerbitzua barne, 0,30 puntu.

Barne-sustapeneko txandan lehiatzen direnei, honela zenbatuko zaizkie eskainitako aurretiko zerbitzuak:

- a) E taldean eskainitako zerbitzuak: 0,10 puntu hilabete bakoitzeko.
- b) D taldean eskainitako zerbitzuak: 0,12 puntu hilabete bakoitzeko
- c) C taldean eskainitako zerbitzuak : 0,20 puntu hilabete bakoitzeko.
- d) Lehiatzen den lanpostu berean eskainitako zerbitzuak : 0,30 puntu hilabete bakoitzeko.

Zerbitzu eginkizunetan edo goragoko kategoriako funtzioetan eskainitako zerbitzuak benetan betetako lanpostuan zenbatuko dira.

Halaber, zerbitzu berezietako egoeran eskainitako zerbitzuak jatorrizko lanpostuan zenbatuko dira.

2) PRESTAKUNTZA, IRAKASKUNTZA ETA IKERKUNTZA (gehienez, 25 puntu):

Atal honen barruan ondokoaren arabera egiaztatzen den prestakuntza balioztatuko da:

a) Graduatu aurreko prestakuntza (gehienez, 6 puntu):

Dagokion espezialitatean teknikari espezialistaren ikasketetan edo baliokidetasun ateratako ohorezko matrikula edo bikain bakoitzeko (honako gai hauetan ateratakoak ez dira kontuan hartuko: erlijioa, etika, heziera politikoa, heziketa fisikoa eta hizkuntza):

Ohorezko matrikula bakoitzeko: 06 puntu

Bikain bakoitzeko: 0,4 puntu

d) Etengabeko prestakuntza (gehienez, 20 puntu):

Eskatutako destinoko kategoriarekin zerikusia duten ikastaroetara joateagatik:

9 ordura arte:	0,50 puntu.
----------------	-------------

10-19 ordu:	1 puntu.
20-29 ordu:	2 puntu
30-49 ordu:	3 puntu.
50-99 ordu:	4 puntu.
100-200 ordu:	5 puntu.
200 ordu edo gehiago:	6 puntu.

Ikastaroen ziurtagirietan kreditu kopurua bakarrik agertzen denean, puntuazioa 1 puntukoa izango da kreditu bakoitzeko, ikastaroko gehienez 20 kreditu onartuko direlarik.

Ikastaroaren gutxieneko ordu-kopurua edo kredituen baliokidetzaren orduetan adierazten ez duten ziurtagirietan edo bai ordu-kopurua bai prestakuntza ematen duen administrazio publikoak onartutako kredituen baliokidetzaren orduetan jasotzen dutenetan, epaimahaiak, aurkeztutako ziurtagiriak eta ikastaroaren edukia ikusita, dagokion puntuazioa emango du, eta kasu horretan ez du inolaz ere 0,25 puntu baino gutxiago emango.

Erakunde ofizialek, unibertsitateek, erakunde sanitarioek, eta hala badagokio, elkargo profesionalek eta elkarte zientifikoek emandako eta egiaztatutako ikastaroak baloratuko dira, eta baita edozein administrazio publikok hitzartutako etengabeko prestakuntzako akordioaren arabera eman eta egiaztatutako ikastaroak ere, betiere titulazio ofiziala lortzeko ikasketa plan baten barrukoak ez badira.

e) Irakaslanak (gehienez 6 puntu):

Irakaskuntza etengabeko prestakuntzako programa ofizialetan (ordu bakoitzeko): 0,050 puntu.

f) Jarduera zientifikoak eta ezagutza hedatzekoak (gehienez, 10 puntu):

Eskatutako destinoko lanpostu funtzionalarekin zerikusia duten lan zientifikoak, txosten-aurkezpenak, komunikazioak, hitzaldiak edo mahai-inguruak egiteagatik:

Txosten bakoitzeko: 2 puntu

Ahozko komunikazio/poster bakoitzeko: 1 puntu

Mahai-inguru bakoitzeko: 1 puntu

Argitalpen bakoitzeko (lehenengo egilea): 2 puntu

Argitalpen bakoitzeko (beste egile batzuk): 1 puntu

Ez da baloratuko atal honetan zehaztu ez den merezimendurik.

i) Informatikako ezagutzak (gehienez, 2 puntu).

3) EUSKARA.

- 2HE: 18 puntu

- 1HE: 9 puntu

IV. ERANSKINA

I. OSASUN TEKNIKARI ESPEZIALISTEN LANBIDE TALDEKO DOKUMENTAZIO SANITARIOKO TEKNIKARI ESPEZIALISTEN KATEGORIAKO MEREZIMENDUEN GAI ZERRENDA OROKORRA

A) Dokumentazio klinikoaren definizioa eta tratamendua

1.-Definizio legalak. Informazio klinikoa. Dokumentazio klinikoa. Lehen eta bigarren mailetako dokumentuak.

2.-Historia klinikoa: Definizioa. Egitura. Motak. Identifikazioa. Funtzioak.

3.-Diseinu dokumentala eta historia klinikoaren euskarri motak. Estiloa, koloreak erabiltzea, teknikak, material dokumentala (dimentsioak, gramajeak, kostuaren azterketa) Euskarri digitala. Historia kliniko elektronikoa.

4.-Araudi espezifikoak. Historia klinikoaren erabilera-araudia.

5.-Dokumentazio klinikoaren ebaluazio metodoak.

B) Artxibo klinikoaren antolaketa

6.-Artxibo klinikoaren antolamendua eta kudeaketa. Artxibo motak. Historia klinikoaren artxibo numerikoa. Artxibo klinikoaren araudia. Historia klinikoaren artxiboaren kudeaketako prozedurak.

7.-Artxibatzekeko ekipoak eta materiala. Ezaugarriak; abantailak eta desabantailak.

8.-Dokumentazio aktiboa/pasiboa. Dokumentazio klinikoaren kontserbazioa eta garbiketa. Osasun arloko legeria. Nazioarteko irizpideak.

9.-Artxibo kliniko bateko espazio beharren estimazioa. Historia klinikoaren lodiera, historia klinikoaren hazkundera, erradiografiak artxibatzea.

10.- Artxibatzekeko teknikak: eskaneatzea, mikrofilmaketa, artxibatzekeko beste teknika batzuk. Eskaneatutako materiala berreskuratzea.

11.- Artxibo klinikoaren kalitate-programak. Protokoloak, adierazleak eta kalitate-estandarrak.

12.- Artxibo klinikoaren segurtasuna. Indarrean dagoen araudia.

C) Datu klinikoak eta ez-klinikoak kodetzea

13.- Informazioa berreskuratzeko sistemak. Profil dokumentala. Prozesu dokumentalaren faseak. Kodetze kontzeptua. Kodeatzeari laguntza emateko programa.

14.- 14.- Pazienteak sailkatzeko sistemak. Ospitaleko Case Mixa (DLT eta ACG).

15.- Datuen gutxieneko oinarritzko multzoa (DGOM). Osatzen duten aldagaiak. Aldagaiak aukeratzeko irizpideak. Aldagai ez-klinikoak kodetzea.

16.- Osasun arloko datu-baseak. Definizioa eta aplikazioak. Arlo klinikoan erabiltzen diren datu-base nagusiak. Datu-baseak erabiltzea. Datu-baseen kalitate-protokoloak.

17.- Giza anatomia eta fisiologia: Aparatu eta sistema nagusien oroitza anatomofisiologikoa.

18.- Patologia orokorraren nozioak: Kontzeptu nagusiak: etiologia, klinika (seinaleak, sintomak, sindromea), diagnostikoa, eboluzioa (akutua, kronikoa), aurrekariak, konplikazioak Terminologia medikoa aparatuen eta sistemen arabera. Aparatu eta sistemen arabera patologia, sintoma eta zeinu nagusiak.

19.- Diagnostikoen sailkapena. Diagnostiko kontzeptua. Beste kontzeptu batzuekin duen lotura: ingresatzeko arrazoiak, sintomak eta seinaleak, aurrekariak. Diagnostiko motak: nagusia, bigarren mailakoa, anatomopatologikoa, operazio aurrekoa, operazio ondokoa, beste batzuk.

20.- Konplikazioak. Konplikazio kontzeptua. Beste kontzeptu batzuekiko duen aldea: drogen aurkako erreakzioa, aurkako efektua.

21.- Prozedura diagnostiko eta terapeutiko ez-kirurgikoak. Erabilera klinikoa. Tratamendu medikoak.

22.- Prozedura obstetrikokoak. Haurdunaldi, erditze eta puerperio kontzeptua eta garapena. Haurdunaldi garaian gerta daitezkeen egoerak: arrisku handiko haurdunaldia. Erditzearen garapena. Konplikazioak.

23.- Prozedura diagnostiko eta terapeutiko kirurgikoak. Terminologia kirurgikoa. Biopsia hartu aldia duten prozedura endoskopikoak. Laparoskopia eta laparotomia.

24.- Lesioen eta pozoitzearen kanpoko kausak.

25.- Gaixotasunak eta lesioak sailkatzeko sistemak.

26.- Prozedura kirurgikoak eta ez-kirurgikoak sailkatzeko sistemak.

27.- CIE-9-MC bitartez kodetzeko oinarrizko prozedura eta arau espezifikoak.

28.- Beste kodetze-sistema batzuk: CIE 10, SNOMED, CIAP.

D) Datu-base sanitarioen balidazioa eta erabilera

29.- Datu-baseen kalitatea ebaluatzea. Metodologia, laginen aukeraketa, akatsak antzematea eta sailkatzea. Diagnostikoak eta prozedurak kodetzeko kalitate-kontrola. Adierazleak prestatzea.

30.- Deskripzio-estatistika: Parametro-estatistikoak, ausazko laginketa, adierazpen grafikoa.

31.- Ospitaletako adierazle sanitarioak: batez besteko egonaldia, errotazio-indizea, okupazio-indizea, hilkortasun-portzentajea, berrospitaleratzeak.

32.- Informazioa berreskuratzea: bilaketa-profila.

E) Aplikazio informatiko nagusiak

33.- Informatikaren oinarriak. Sistema eragileak.

34.- Sare lokalak: motak, osagai fisikoak.

35.- Testu tratamendurako programak: diseinua, edizioa, kudeaketa eta inprimaketa.

36.- Kalkulu-orriak: diseinua, edizioa, kudeaketa eta inprimaketa.

37.- Aplikazio grafikoak eta autoediziokoak: grafiko motak, grafikoen diseinua eta aurkezpena, dokumentuetan sartzea.

38.- Pakete integratuak: modularitatea.

39.- Utilitate informatikoen programak. Diskoen eta fitxategien kudeaketa. Memoriaren kudeaketa. Segurtasun- eta babes-sistemak.

F) Lanaren inguruarekiko harremanak

40.- Komunikazioa eta informazioa ospitalean. Komunikazio motak. Informazio- eta komunikazio-sareak. Lan-taldeak. Talde-lanerako tresnak.

G) Lan-prestakuntza eta -orientazioa:

41.- Ekonomia eta antolaketa enpresaren baitan. Ekonomiaren oinarriak. Enpresaren organigrama.

42.- Kalitatea asistentzia sanitarioan. EFQM eredua. ISO egiaztagiria. Akreditazioa.

43.- Datuen isilpekotasuna. Izaera pertsonaleko datuak dituzten fitxategien segurtasun neurriak. Izaera pertsonaleko datuen babeserako araudia.

II. GAI-ZERRENDA KOMUNA

1- Euskadiko Antolamendu Sanitarioaren Legea: xedapen orokorrak. Euskadiko Osasun Sistema. Antolamendua eta herritarren eskubideak eta betebeharrak.

2- Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzua Ente Publikoaren definizioa. Xedeak. Zuzendaritza-antolakuntza: zerrenda. Erakunde Zentrala: eraketa. Zerbitzu-erakundeak: legezko aitortpena.

3- Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko paziente eta erabiltzaileen eskubideak eta betebeharrak.

4- Kronikotasunaren erronka Euskadin: proiektu estrategikoak

BIBLIOGRAFÍA

- 1.- Giza anatomia eta fisiologia. Egileak: Antonia Alvarez Diaz, Eunáte Arana Arri, Amale Caballero. Ed. Ibaizabal. 2000. urtea.
- 2.- Economía y Salud. Egileak: R. Cisbert eta Cefont. Ed. Masson. 2002. urtea.
- 3.- Formación y orientación laboral. Egileak: Concepción Ricart, M.^a Dolores Salazar, Marcela Senent. Vicenta Fuster. Joan Gandia. Grupo Santillana (Santillana profesional). 1995 "Escuela profesional la Florida" Sociedad cooperativa Valenciana. Grado Superior.
- 4.- ISAD (G). Norma internacional general de descripción archivística. Consejo internacional de archivos. Ministerio de educación, cultura y deporte. Madril. 2000. urtea.
- 5.- Documentación clínica y Archivo. Tejero Alvarez, Mercedes. Editorial Díaz de Santos. 2003. urtea.
- 6.- Organización de archivos clínicos. Ciclo Formativo Documentación Sanitaria. Egilea: Sorribas Vivas, M. Ed Masson. 2005. urtea.
- 7.- Principios de Gestión Sanitaria. Francisco Errasti. Ediciones Díaz de Santos. Madril, 1997.
- 8.- Clasificación Internacional de Enfermedades. 9^a revisión. Modificación clínica (CIE-9-MC). Ministerio de Sanidad y Consumo. 7. edizioa. 2010eko urtarila.
- 9.- El Manual del Usuario. Norma de Codificación. 4.^a edición. Ministerio de Sanidad y Consumo. Centro de publicaciones.
- 10.- Diccionario de siglas médicas y otras abreviaturas, epónimos y términos médicos relacionados con la codificación de las altas hospitalarias. Ministerio de Sanidad y Consumo. Centro de publicaciones. Madril 2003.
- 11.- Diagnostiko Talde Erlazionatuak deskribatzeko gidaliburua (AP-GRD v. 21.0). Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzua. 2007. urtea.
- 12.- Ministerio de Sanidad, política social e igualdad. SNOMED, CIE 10
<http://www.msps.es/profesionales/hcdsns/areaRecursosSem/snomed-ct/home.htm>
http://eciemaps.mspsi.es/ecieMaps-2010/basic_search/cie9mc_basic_search.html
- 13.- Dokumentazio klinikoaren kontserbazioa eta garbiketa. Agiri Klinikoak Balioetsi, Hautatu eta Garbitzeko Batzordea (COVSEDOC). Eusko Jaurlaritzako Osasun Saileko Sailburuordetza. 2004ko ekaina.
- 14.- Historia klinikoaren erabilera arautegia prestatzeko gida. Asistentzia Sanitarioko Zuzendaritza. Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzua. 2001eko ekaina.
- 15.- Estándares Internacionales de acreditación de Hospitales. Joint Comission International Accreditation. Fundación Avedis Donabedian. 2001. urtea.
- 16.- EFQM Autoebaluaziorako gidaliburua kudeaketa unitateentzat. Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzua. 2004ko otsaila.
- 17.- Prozesuak kudeatzeko gida eta ISO 9001:2000 erakunde sanitarioetan. Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzua. 2004ko iraila.

- 18.- Real Decreto 994/1999, de 11 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de medidas de seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal.
- 19.- Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.
- 20.- 2002/14 Legea, azaroaren 14koa, Pazientearen Autonomiari eta Informazio eta Dokumentazio Klinikoaren arloko Eskubide eta Betebeharrei dagokiena.
- 21.- 175/1989 Dekretua, uztailaren 18koa, Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuko paziente eta erabiltzaileen eskubide eta betebeharren karta onartzen duena.
- 22.- 272/1986 Dekretua, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarikoa, EAEko ospitale zentroetako historia klinikoaren erabilpena arautzen duena.
- 23.- 45/1998 Dekretua, martxoaren 17koa, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarikoa, Ospitaleetako Larrialdi Zerbitzuetako Jarduera Klinikoen Erregistroko dokumentuen eta Ospitaleetako Historia Klinikoen edukia ezartzen duena eta bertako agirien balorazioa, kontserbazioa eta garbiketa arautzen dituena.
- 24.- 6/2003 Jarraibidea, Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuko Zuzendaritza Nagusiarena, izaera pertsonala duten datuak babesteari dagokionez, Osakidetza–Euskal Osasun Zerbitzuko pertsonalaren egitekoak eta betebeharrak ezartzen dituena. Jarduera-prozedurak.
- 25.- 2010eko irailaren 3ko Agindua, Osasun eta Kontsumoko sailburuarena, Ospitaleetako Altaren xehetasunen oinarritzko gutxieneko bildumari aldagai gehiago sartzeko dena.
- 26.- Real Decreto 1093/2010 que regula el Conjunto Mínimo Básico de Datos de los Informes Clínicos del Sistema Nacional de Salud

GAI-ZERRENDA KOMUNAREN BIBLIOGRAFÍA

- 1– 8/1997 Legea, ekainaren 26koa, Euskadiko Antolamendu Sanitarioarena. (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 eta 11 artikulua).
- 2– 255/1997 Dekretua, azaroaren 11koa, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzua Ente Publikoaren Estatutuak ezartzen dituena. (1, 3, 6, 9 eta 13 artikulua)
- 3- 175/1989 Dekretua, uztailaren 18koa, Osakidetza-Euskal osasun zerbitzuko paziente eta erabiltzaileen eskubide eta betebeharren karta onartzen duena. (1, 2, 3 eta 4 artikulua)
- 4- Euskadin kronikotasunaren erronkari aurre egiteko estrategia: proiektu estrategikoak
- Ataria: <http://cronicidad.blog.euskadi.net>

@@@RESOLUCIÓN 11/2012, de 9 de enero, del Director General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, por la que se aprueban las bases específicas que han de regir el proceso selectivo para la adquisición del vínculo estatutario fijo en la categoría de Técnico Especialista Documentación Sanitaria del Grupo Profesional de Técnicos especialistas Sanitarios con destino en las organizaciones de servicios sanitarios de Osakidetza-Servicio vasco de salud.@@@

Mediante Resolución 1282/2011, de 15 de julio, del Director General de Osakidetza-Servicio vasco de salud, se aprueban las bases generales que han de regir los procesos selectivos para la adquisición del vínculo estatutario fijo en Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Para la materialización de cada proceso selectivo es necesaria la publicación de las bases específicas que han de regir la convocatoria de destinos de cada categoría.

Por ello, de conformidad con lo establecido en la Ley 8/1997, de 26 de junio de Ordenación Sanitaria de Euskadi, la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud, y en el Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud, y demás disposiciones de vigente aplicación.

RESUELVO:

Primero.- Convocar las pruebas selectivas que son objeto de las presentes bases.

Segundo.- Aprobar las bases específicas, que figuran como Anexo I, que han de regir el proceso selectivo para la adquisición del vínculo estatutario fijo en la categoría de Técnico Especialista Documentación Sanitaria del Grupo Profesional de Técnicos especialistas Sanitarios con destino en las organizaciones de servicios sanitarios de Osakidetza-Servicio vasco de salud.

Tercero.- Aprobar la relación de destinos ofertados mediante el Anexo II que acompaña a la presente Resolución.

Cuarto.- Aprobar el baremo de méritos que figura como Anexo III de la presente Resolución.

Quinto.- Aprobar el temario correspondiente que figura como Anexo IV de la presente Resolución.

Sexto.- De acuerdo con lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero, y en la Ley 8/1997, de 26 de junio, de Ordenación Sanitaria de Euskadi, así como en el Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales de Osakidetza, contra esta Resolución podrá ser interpuesto recurso de alzada ante el Consejo de Administración de Osakidetza-Servicio vasco de salud, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación en el BOPV.

En Vitoria-Gasteiz, a 9 de enero de 2012.

Director General de Osakidetza-Servicio vasco de salud,
JULIAN PEREZ GIL.

ZUZENDARI NAGUSIA
DIRECTOR GENERAL



EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

OSASUN ETA KONTSUMO
SAIALA
DEPARTAMENTO DE SANIDAD
Y CONSUMO

ANEXO I

BASES ESPECÍFICAS QUE HAN DE REGIR EL PROCESO SELECTIVO PARA LA ADQUISICIÓN DEL VÍNCULO ESTATUTARIO FIJO EN LA CATEGORÍA DE TÉCNICO ESPECIALISTA DOCUMENTACIÓN SANITARIA DEL GRUPO PROFESIONAL DE TÉCNICOS ESPECIALISTAS SANITARIOS CON DESTINO EN LAS ORGANIZACIONES DE SERVICIOS SANITARIOS DE OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD

1.- Destinos objeto de convocatoria.

1.1.- Son objeto de esta convocatoria los destinos de la categoría de Técnico Especialista Documentación Sanitaria del Grupo Profesional de Técnicos especialistas Sanitarios con destino en las organizaciones de servicios sanitarios de Osakidetza-Servicio vasco de salud, recogidos en el anexo II. Estos destinos podrán ver modificado su número y características en función de la resolución de concurso de traslados que se convoque para el año 2011.

1.2.- De los destinos convocados, se reservan para su provisión por personal discapacitado el 5% que se fijaran en el momento de la determinación definitiva de los destinos ofertables previsto en las bases generales.

2.- Requisitos de los aspirantes:

Para participar en el proceso que aquí se regula, los aspirantes habrán de reunir al último día del plazo de presentación de solicitudes, salvo las excepciones que se prevean en las bases generales, debiendo mantener su cumplimiento hasta efectuar la toma de posesión del destino que, en su caso, se adjudique, además de los requisitos exigidos en las bases generales, los siguientes:

a) Estar en posesión o en condiciones de obtener la titulación de Técnico/a Superior Documentación Sanitaria o equivalente, expedida por el Ministerio de Educación y Ciencia, de conformidad con lo dispuesto en el anexo I del Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza.

b) En todo caso, deberán cumplirse los requisitos del puesto al que se opte, según lo dispuesto en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud, así como cualesquiera otros establecidos por la normativa vigente.

c) Haber satisfecho los siguientes derechos de inscripción dentro del plazo de presentación de solicitudes, conforme al Grupo de titulación al que pertenezcan los destinos ofertados:

Grupo C1 (antiguo grupo C) 15 euros.

3.- Desarrollo del concurso oposición.

3.1.- Fase de oposición.

Corresponderá al tribunal determinar el contenido de la prueba y su duración. La misma consistirá en la contestación por escrito en el plazo máximo que se fije, de un cuestionario de preguntas que versará sobre las materias del programa que se contiene en el anexo IV, relativo al temario general y al temario común.

Asimismo, mediante su inclusión en el citado anexo, se facilitará la bibliografía para la preparación de la prueba.

3.2.- Tras la relación de aspirantes por orden de puntuación prevista en el apartado 14 de las bases generales los aspirantes propuestos que figuren en el anexo I deberán presentar fotocopia compulsada, además de la documentación que se relaciona en la base 14.2, de la siguiente:

- Fotocopia compulsada o testimonio notarial de la titulación de Técnico Superior Documentación Sanitaria o equivalente, expedida por el Ministerio de Educación y Ciencia, de conformidad con lo dispuesto en el anexo I del Decreto 186/2005, de 19 de julio, que regula los puestos funcionales del Ente Público Osakidetza.

3.3.- Fase de concurso.

Se valorarán los méritos acreditados, según el baremo de méritos que se acompaña como anexo III, conforme a los criterios establecidos en las bases generales.

ANEXO II

RELACIÓN DE DESTINOS CATEGORÍA: TÉCNICO ESPECIALISTA DOCUMENTACIÓN SANITARIA

Conforme a lo previsto en la base 1 de las Bases Generales aprobadas por Resolución 1282/2011, de 15 de julio, del Director General de Osakidetza, se convocan 12 destinos. El número de destinos convocado podrá sufrir variación como consecuencia de la resolución del concurso de traslados cuya convocatoria se efectuará en el año 2011.

De acuerdo con lo establecido en la base 2 la determinación de los destinos en las organizaciones de servicios sanitarios objeto de esta convocatoria, se hará junto con la publicación de la relación de aspirantes que han superado el proceso selectivo.

ANEXO III

BAREMO DE MERITOS DE LA CATEGORÍA DE TÉCNICO ESPECIALISTA
DOCUMENTACIÓN SANITARIA DEL GRUPO PROFESIONAL DE TÉCNICOS
ESPECIALISTAS SANITARIOS CON DESTINO EN LAS ORGANIZACIONES DE SERVICIOS
SANITARIOS DE OSAKIDETZA-SERVICIO VASCO DE SALUD

1) Experiencia profesional: máximo 55 puntos.

Se computará el tiempo de servicios que los aspirantes tuvieran reconocido hasta el último día del plazo de presentación de solicitudes.

Del cómputo total, que se efectuará en base a los días naturales trabajados, se despreciarán los restos que resulten inferiores al mes. A estos efectos se entenderá por mes el conjunto de 30 días naturales.

1.- Por cada mes de servicios prestados como Técnico especialista Documentación Sanitaria en las organizaciones de servicios sanitarios de Osakidetza-Servicio vasco de salud, de la Seguridad Social o de los Servicios de Salud de Comunidades Autónomas, así como en cualquier Administración Pública, así como aquéllos servicios prestados en los Servicios Sanitarios de la red pública de los demás estados miembros de la Unión Europea: 0,30 puntos.

Al personal que acceda a través del turno de promoción interna se le computarán los servicios previos conforme a continuación se detalla:

- a) Servicios prestados por personal en el grupo E: 0,10 puntos/mes.
- b) Servicios prestados por personal en el grupo D: 0,12 puntos/mes.
- c) Servicios prestados por personal en el grupo C: 0, 20 puntos/mes.
- d) Servicios prestados en el mismo puesto al que se opta: 0,30 puntos/mes.

Los servicios prestados en comisión de servicios o desempeño de funciones de superior categoría se computarán en el puesto efectivamente desempeñado.

Asimismo se computarán en el puesto de origen los servicios prestados en situación de servicios especiales.

2) Formación, docencia e investigación (máximo 25 puntos):

Se valorará dentro de este apartado la formación que resulte acreditada conforme a lo siguiente:

a) Formación pregrado (máximo 6 puntos):

Por cada matrícula de honor o sobresaliente durante los estudios de Técnico especialista en la especialidad correspondiente o equivalente (no se deben considerar como asignaturas valorables: religión, ética, formación política, educación física e idioma):

- por cada matrícula de honor: 0,6 puntos.

- por cada sobresaliente: 0,4 puntos.

d) Formación continuada (máximo 20 puntos):

Por la asistencia a cursos relacionados con la categoría del destino solicitado:

Hasta 9 horas:	0,50 puntos
10 a 19 horas:	1 punto
20 a 29 horas:	2 puntos
30 a 49 horas:	3 puntos
50 a 99 horas:	4 puntos
100 a 200 horas:	5 puntos
200 o más horas:	6 puntos

Cuando en las certificaciones de los cursos conste únicamente el número de créditos, la puntuación será de 1 punto por crédito, con un máximo de 20 créditos/curso.

En aquellas certificaciones en las que no conste el mínimo de horas de duración del curso, o la equivalencia de los créditos en horas, o en los que conste tanto el número de horas como el de créditos reconocidos por la Administración Pública que imparta esta formación, el tribunal, a la vista de la certificación aportada y del contenido del curso, asignará la puntuación correspondiente sin que en ningún caso pueda otorgar una puntuación inferior a 0,25 puntos.

Se valorarán los cursos impartidos y acreditados por Organismos Oficiales, Universidades, Instituciones Sanitarias, y en su caso, Colegios Profesionales y Sociedades Científicas, así como los cursos impartidos y acreditados en virtud de los Acuerdos de Formación Continua suscritos por cualquier Administración Pública, siempre que no formen parte de un plan de estudios para la obtención de una titulación oficial.

e) Actividades Docentes (máximo 6 puntos):

Docencia en programas oficiales de formación continuada (por cada 1 hora): 0,050 puntos.

f) Actividades científicas y de difusión del conocimiento (máximo 10 puntos):

Por la publicación de trabajos científicos, presentación de ponencias, comunicaciones, conferencias o mesas redondas relacionadas con el puesto funcional del destino solicitado:

Por cada Ponencia: 2 puntos.

Por cada Comunicación oral/Póster: 1 punto.

Por cada Mesa redonda: 1 punto.

Por cada Publicación (primer autor): 2 puntos.

Por cada Publicación (otros autores): 1 punto

No se valorarán otros méritos no especificados en este apartado.

i) Conocimientos de informática (máximo 2 puntos).

3) Euskera.

PL2: 18 puntos.

PL1: 9 puntos.

ANEXO IV

I.- Temario general de Técnico Especialista Documentación Sanitaria del grupo profesional de Técnicos Especialistas Sanitarios.

A) Definición y tratamiento de la documentación clínica.

1.- Definiciones legales. Información clínica. Documentación clínica. Documentos primarios y secundarios.

2.- Historia clínica: Definición. Estructura. Tipos. Identificación. Funciones.

3.- Diseño documental y tipos de soporte de la historia clínica. Estilo, utilización de colores, técnicas, material documental (dimensiones, gramajes, análisis del coste). El soporte digital. Historia clínica electrónica.

4.- Normativa específica. Reglamento de uso de la historia clínica.

5.- Métodos de evaluación de documentación clínica.

B) Organización de archivos clínicos

6.- Organización y gestión de archivos clínicos. Tipos de archivos. Archivo numérico de historias clínicas. Normativa de los archivos clínicos. Procedimientos de gestión del archivo de historias clínicas.

7.- Material y equipos de archivado. Características; Ventajas e inconvenientes.

8.- Documentación activa/pasiva. Conservación y expurgo de la documentación clínica. Legislación sanitaria. Criterios internacionales.

9.- Estimación de las necesidades de espacio en un archivo clínico. Grosor de la historia clínica, crecimiento de las historias clínicas, archivado de radiografías.

10.- Técnicas de archivado: escaneado, microfilmación, otras técnicas de archivado. Recuperación de material escaneado.

11.- Programas de calidad de los archivos clínicos. Protocolos, indicadores y estándares de calidad.

12.- Seguridad de archivos clínicos. Normativa vigente.

C) Codificación de datos clínicos y no clínicos.

13.- Sistemas de recuperación de información. Perfil documental. Fases del proceso documental. Concepto de codificación. Programas de apoyo a la codificación.

14.- Sistemas de clasificación de pacientes. Case Mix Hospitalario.(GRD y ACG).

15.- Conjunto mínimo básico de datos (CMBD). Variables que lo integran. Criterios de selección de las variables. Codificación de las variables no clínicas.

16.- Bases de datos sanitarias. Definición y aplicaciones. Principales bases de datos utilizadas en clínica. Manejo de bases de datos. Protocolos de calidad de las bases de datos.

17.- Anatomía y fisiología humana: Recuerdo anatomofisiológico de los principales aparatos y sistemas.

18.- Nociones de patología general. Principales conceptos: etiología, clínica (signos, síntomas, síndrome), diagnóstico, evolución (aguda, crónica), antecedentes, complicaciones. Terminología médica por aparatos y sistemas. Principales patologías, síntomas y signos por aparatos y sistemas.

19.- Clasificación de diagnósticos. Concepto de diagnóstico. Relación con otros conceptos: motivo de ingreso, síntomas y signos, antecedentes. Tipos de diagnóstico: principal, secundario, anatomopatológico, preoperatorio, postoperatorio, otros.

20.- Complicaciones. Concepto de complicación. Diferenciación con otros conceptos: reacción adversa a drogas, efecto adverso.

21.- Procedimientos diagnósticos y terapéuticos no quirúrgicos. Utilidad clínica. Tratamientos médicos.

22.- Procedimientos obstétricos. Concepto y desarrollo del embarazo, parto y puerperio. Acontecimientos que pueden ocurrir durante el embarazo: Embarazo de alto riesgo. Desarrollo del parto. Complicaciones.

23.- Procedimientos diagnósticos y terapéuticos quirúrgicos. Terminología quirúrgica. Procedimientos endoscópicos con toma de biopsia. Laparoscopia y laparotomía.

24.- Causas externas de lesiones y envenenamiento.

25.- Sistemas de clasificación de enfermedades y lesiones.

26.- Sistemas de clasificación de procedimientos quirúrgicos y no quirúrgicos.

27.- Normas específicas y procedimiento básico de codificación con CIE-9-MC.

28.- Otros sistemas de codificación: CIE 10, SNOMED, CIAP.

D) Validación y explotación de las bases de datos sanitarios.

29.- Evaluación de la calidad de las bases de datos. Metodología, elección de la muestra, detección y clasificación de errores. Control de calidad de la codificación de diagnósticos y procedimientos. Elaboración de indicadores.

30.- Estadística descriptiva: Parámetros estadísticos, muestreo aleatorio, representación gráfica.

31.- Indicadores sanitarios hospitalarios: estancia media, índice de rotación, índice de ocupación, porcentaje de mortalidad, reingresos ...

32.- Recuperación de información: perfil de búsqueda.

E) Aplicaciones informáticas generales.

33.- Introducción a la informática. Sistemas operativos.

34.- Redes locales: tipos, componentes físicos.

35.- Procesadores de texto: diseño, edición, gestión e impresión.

36.- Hojas de cálculo: diseño, edición, gestión e impresión.

37.- Aplicaciones gráficas y de autoedición: tipos de gráficos, diseño y presentación de gráficos, integración en documentos.

38.- Paquetes integrados: modularidad.

39.- Programas de utilidades informáticas. Gestión de discos y ficheros. Gestión de memoria. Sistemas de seguridad y protección.

F) Relaciones en el entorno del trabajo.

40.- La comunicación e información en el hospital. Tipos de comunicación. Redes de información y comunicación. Equipos de trabajo. Herramientas de trabajo en equipo.

G) Formación y orientación laboral.

41.- Economía y organización en la empresa. Principios de economía. Organigrama empresarial.

42.- La calidad en la Asistencia Sanitaria. Modelo EFQM. Certificación ISO. Acreditación.

43.- Confidencialidad de los datos. Medidas de seguridad de ficheros con datos de carácter personal. Normativa de protección de datos de carácter personal.

II.- Temario Común.

1.- Disposiciones Generales de Ordenación Sanitaria de Euskadi. Sistema Sanitario de Euskadi: Ordenación y Derechos y deberes de los ciudadanos.

2.- Definición del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud. Fines. Organización rectora: enumeración. Organización Central: creación. Organizaciones de servicios: reconocimiento legal.

3.- Derechos y obligaciones de los pacientes y usuarios del Servicio vasco de salud-Osakidetza.

4.- El reto de la cronicidad en Euskadi: Proyectos Estratégicos.

BIBLIOGRAFÍA:

- 1.- Anatomía y fisiología humana. Autores: Antonia Alvarez Diaz, Eunate Arana Arri, Amale Caballero. Ed. Ibaizabal. Año 2000.
- 2.- Economía y salud. Autor: R. Cisbert y Cefont. Ed. Masson. Año 2002.
- 3.- Formación y orientación laboral. Autores: Concepción Ricart, M.^a Dolores Salazar, Marcela Senent. Vicenta Fuster. Joan Gandia. Grupo Santillana (Santillana profesional). 1995 «Escola profesional la Florida» Sociedad cooperativa Valenciana. Grado Superior.
- 4.- ISAD (G). Norma internacional general de descripción archivística. Consejo internacional de archivos. Ministerio de educación, cultura y deporte. Madrid. Año 2000.
- 5.- Documentación clínica y archivo. Tejero Alvarez, Mercedes. Editorial Díaz de Santos. Año 2003.
- 6.- Organización de archivos clínicos. Ciclo Formativo Documentación Sanitaria. Autor: Sorribas Vivas, M. Ed Masson. Año 2005.
- 7.- Principios de gestión sanitaria. Francisco Errasti. Ediciones Díaz de Santos. Madrid, 1997.
- 8.- Clasificación internacional de enfermedades. 9.^a revisión. Modificación clínica (CIE-9-MC). Ministerio de Sanidad y Consumo. 7.^a Edición. Enero 2010.
- 9.- El manual del usuario. Norma de codificación. 4.^a edición. Ministerio de Sanidad y Consumo. Centro de publicaciones.
- 10.- Diccionario de siglas médicas y otras abreviaturas, epónimos y términos médicos relacionados con la codificación de las altas hospitalarias. Ministerio de Sanidad y Consumo. Centro de publicaciones. Madrid 2003.
- 11.- Manual de descripción de los grupos relacionados por el diagnóstico (AP-GRD v. 21.0). Osakidetza-Servicio vasco de salud. Año 2007.
- 12.- Ministerio de Sanidad, política social e igualdad. SNOMED, CIE 10
<http://www.msps.es/profesionales/hcdsns/areaRecursosSem/snomed-ct/home.htm>
http://eciemaps.mspsi.es/ecieMaps-2010/basic_search/cie9mc_basic_search.html
- 13.- Expurgo y conservación de la documentación clínica. Comisión de valoración, selección y expurgo de documentación clínica (COVSEDOC). Viceconsejería de Sanidad del Gobierno Vasco. Junio 2004.
- 14.- Guía para la elaboración del reglamento de uso de la historia clínica. Dirección de Asistencia Sanitaria. Osakidetza- Servicio vasco de salud. Junio 2001.
- 15.- Estándares internacionales de acreditación de hospitales. Joint Comission International Accreditation. Fundación Avedis Donabedian. Año 2001.
- 16.- Guía de autoevaluación EFQM para unidades de gestión. Osakidetza-Servicio vasco de salud. Febrero 2004.

17.- Guía de gestión por procesos e ISO 9001: 2000 en las organizaciones sanitarias. Osakidetza-Servicio vasco de salud. Setiembre 2004.

18.- Real Decreto 994/1999, de 11 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de medidas de seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal.

19.- Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

20.- Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica.

21.- Decreto 175/1989 de 18 de julio, por el que se aprueba la carta de Derechos y Obligaciones de los pacientes y usuarios del Osakidetza- Servicio vasco de salud.

22.- Decreto 272/1986 del Boletín Oficial del País Vasco, por el que se regula el uso de la historia clínica de los centros hospitalarios de la CAPV.

23.- Decreto 45/1998, de 17 de marzo, del Boletín Oficial del País Vasco, por el que se establece el contenido y se regula la valoración, conservación y expurgo de los documentos del Registro de Actividades Clínicas de los Servicios de Urgencias de los Hospitales y de las Historias Clínicas Hospitalarias.

24.- Instrucción 6/2003, de la Dirección General de Osakidetza- Servicio vasco de salud que establece las funciones y obligaciones del personal de Osakidetza-Servicio vasco de salud, con relación a la protección de datos de carácter personal. Procedimientos de actuación.

25.- Orden del 3 de septiembre de 2010 del Consejero de Sanidad, que incorpora nuevas variables al Conjunto Mínimo Básico de Datos al Alta Hospitalaria.

26.- Real Decreto 1093/2010 que regula el Conjunto Mínimo Básico de Datos de los Informes Clínicos del Sistema Nacional de Salud

BIBLIOGRAFÍA DEL TEMARIO COMÚN:

1.- Ley 8/1997, de 26 de junio, de Ordenación Sanitaria de Euskadi (artículo 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 y 11).

2.- Decreto 255/1997, de 11 de noviembre por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio vasco de salud (artículo 1, 3, 6, 9 y 13).

3.- Decreto 175/1989, de 18 de julio, por el que se aprueba la carta de derechos y obligaciones de los pacientes y usuarios del Servicio vasco de salud-Osakidetza (artículo 1, 2, 3 y 4).

4.- Estrategia para afrontar el reto de la cronicidad en Euskadi.

Portal: <http://cronicidad.blog.euskadi.net>